**REPUBLIKA HRVATSKA**

**KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA**

**OSNOVNA ŠKOLA SVETI PETAR OREHOVEC**

--------------------------------------------------------------

KLASA: 400-05/21-01/01

URBROJ: 2137-44-01-21-01

-------------------------------------------------------------

Sveti Petar Orehovec, 29. siječnja 2021. godine

**Obveznik: OSNOVNA ŠKOLA**

**SVETI PETAR OREHOVEC**

RKP : 08607

MB: 01440888

OIB: 16457349341

Pošta i mjesto: 48267 OREHOVEC

Adresa sjedišta: SVETI PETAR OREHOVEC 90

Razina : 31

Razdjel: 000

NKD : 8520 Osnovno obrazovanje

Šifra županije: 06 – Koprivničko-križevačka županije

Šifra općine: 442- Općina Sveti Petar Orehovec

Oznaka razdoblja: 2020-12

**Bilješke uz financijske izvještaje za 2020. godinu**

1. **Uvodni dio**

Obveza sastavljanja financijskih izvještaja u sustavu proračuna propisana je odredbama Zakona o proračunu (NN br. 87/2008, 136/2012, 15/2015.), a Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN br. 3/15, 93/15, 135/15, 2/2017, 28/2017, 112/2018) propisani su obrasci, njihov sadržaj i oblik financijskih izvještaja.

Osnovna škola Sveti Petar Orehovec bavi se odgojem i obrazovanjem djece od 6 do 15 godina. Ne obavlja gospodarsku djelatnost i nije u sustavu PDV-a.

U Matičnoj školi u Svetom Petru Orehovcu, u PŠ Fodrovec i PŠ Miholec nastava je organizirana u 2 smjene. U PŠ Bočkovec i PŠ Gregurovec održava se jednosmjenska nastava.

Ravnatelj Osnovne škole Sveti Petar Orehovec je Stjepan Lučki, prof. koji je odgovorna osoba za potpisivanje financijskih izvještaja i njihovu predaju.

Svi odgojno-obrazovni sadržaji izvode se prema nastavnim planovima i programima koje je odobrilo ministarstvo nadležno za odgoj i obrazovanje te Godišnjem planu i programu rada i Školskom kurikulumu OŠ Sveti Petar Orehovec.

Osoba koja je sastavljala Bilješke uz financijske izvještaje je Kristina Truščec, računovotkinja.

1. **Bilješke uz Bilancu**

U iskazanim podacima nemamo ugovornih odnosa koji uz ispunjenje određenih uvjeta mogu postati obveza ili imovina (kreditna pisma, hipoteke i slično) i nemamo sudske sporove u tijeku.

Bilješke uz AOP 002 - 023

|  |  |
| --- | --- |
| AOP 002-AOP 023 | Vrijednost nefinancijske imovine je povećana zbog kupnje zemljišta za dogradnju Područne škole Fodrovec, a na matičnoj školi zamijenjen je preostali dio stolarije kao dodatno ulaganje u postojeći objekt. Nabavljen je novi namještaj za zbornicu i školsku blagovaonicu, te oprema za kuhinju u PŠ Gregurovec. |

Bilješke uz AOP 030 - 035

|  |  |
| --- | --- |
| AOP 030 - 035 | Indeks knjiga je povećan zbog knjiženja knjiga koje je financiralo Ministarstvo znanosti i obrazovanja u vlasništvo škole na osnovnom računu 02411 Knjige u iznosu od 60.214,54 kuna prema Naputku o načinu uporabe, vraćanja i obnavljanja udžbenika i drugih obrazovnih materijala financiranih sredstvima državnog proračuna. Nabavljene su i knjige za knjižnicu u vrijednosti 3.780,59 kn.  Prema navedenom Naputku, udžbenici su otpisani jednokratno pa je iz tog razloga indeks na AOP 035 povećan. |

Bilješke uz AOP 049 - 050

|  |  |
| --- | --- |
| AOP 049-AOP 050 | Indeks sitnog inventara je povećan zbog nabave nastavnih sredstava i opreme za provedbu kurikuluma sredstvima koje je doznačilo Ministarstvo znanosti i obrazovanja. |

Bilješke uz AOP 052

|  |  |
| --- | --- |
| AOP 052 | U tijeku je dogradnja Područne škole Miholec koja je započela u 2020. godini. i nastavit će se u 2021. godini. |

Bilješke uz AOP 063-155

|  |  |
| --- | --- |
| AOP 063 -  AOP 155 | Indeks financijske imovine je znatno smanjen jer su utrošena sva sredstva koja smo primili u 2019. godini. za dodatna ulaganja na PŠ Miholec i kupnju zemljišta za PŠ Fodrovec. Ostala su neutrošena sredstva za provedbu Erasmus+ programa, što je bolje vidljivo na AOP 167, dok su na AOP 081 - Ostala potraživanja povećana jer u 2020. godini nije bilo zatvaranja potraživanja HZZO-u od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja prema obavijesti Ministarstva financija.  AOP 154 - Potraživanja od prodaje robe i pruženih usluga su povećana zbog prodaje starog papira i borava u parku škole. |

Bilješke uz AOP 157

|  |  |
| --- | --- |
| AOP 157 | Ispravak vrijednosti potraživanja ne provodi se jer nemamo kašnjenja u naplati računa dužih od godinu dana. |

Bilješke uz AOP 165

|  |  |
| --- | --- |
| AOP 165 | U 2020. godini nisu iskazani kontinuirani rashodi. |

Bilješke uz AOP 169

|  |  |
| --- | --- |
| AOP 169 | Obveze se odnose na obveze za materijalne rashode i obveze za refundaciju bolovanja. Indeks je smanjen jer nisu iskazane obveze za zaposlene za 12/2020. |

Bilješke uz AOP 232

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| AOP 232 | Tijekom 2019. godine na računima kapitalnih prijenosa evidentirani su iznosi koji su utrošeni za nabavu dugotrajne nefinancijske imovine:  6362 - Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan  569.646,67 kn.  6632 - Kapitalne donacije od trgovačkih društava 21.300,00 kn  6712 - Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine - 168.334,83 kuna  Rezultat iz 2019. godine - višak prihoda poslovanja raspoređen je prema Odluci prema kojoj je 189.590,87 kuna namijenjeno za rashode poslovanja, a 591.848,76 kuna namijenjeno za nabavu nefinancijske imovine. Od toga u 2020. godini nije utrošeno 19.181,53 kuna viška za nabavu nefinancijske imovine koji se prenosi u 2021. godinu uvećano za prihode od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine, i umanjen za rashode za nabavu dugotrajne nefinancijske imovine, ukupno 18.355,35 kuna. 20.000,00 kuna prihoda od donacija nije utrošeno, te će se sa ostalim viškom prihoda poslovanja rasporediti u 2021. godini prema Odluci. Za iznos od 573.493,41 kunu izvršeno je prebijanje viškova i manjkova po istovrsnim kategorijama, a za iznos 739.155,56 provedena je korekcija rezultata.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Rezultat po izvorima financiranja 31.12.2020.** | | | |  |  |  | | **Višak prihoda poslovanja** |  | **Višak prihoda od nefinancijske imovine** | | 1.1. | 7.745,33 | 0,00 | | 3.1. | 1.569,12 | -1.461,29 | | 4.5. | -24.930,75 | -83,26 | | 5.2. | 0,00 | 0,00 | | 5.4. | -7.076,34 | 0,00 | | 5.5. | -14.115,78 | -715,53 | | 5.6. | -1.487,10 | 0,00 | | 5.8. | 339.424,63 | 18.783,76 | | 6.3. | 20.125,94 | 0,00 | | 7.2. | 0,00 | 1.831,67 | |  | **321.255,05** | **18.355,35** |   Ukupno višak prihoda: 339.610,40 |

1. **Bilješke uz Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima - obrazac**

**PR-RAS**

Na obrascu PR-RAS vidljivo je smanjenje prihoda i rashoda što je detaljnije pojašnjeno u nastavku.

|  |  |
| --- | --- |
| AOP 065 | U 2020. primljen je manji iznos sredstava od nadležne Općine i manji iznos sredstava od Ministarstva znanosti i obrazovanja za nabavu udžbenika nego je to bio slučaj u 20219. godini. |
| AOP 067 | Nisu ostvarene kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava projektima Erasmus+. |
| AOP 070 | Smanjen je broj pomoćnika u nastavi sa 2 na 1 u školskoj godini 2019./2020. |
| AOP 072 | Prijenosi na ovom AOP-u odnose se na projekte Prilika za sve, Svi u školi, svi pri stolu i Školska shema. Projekti se provode preko osnivača, Koprivničko-križevačke županije. Smanjen je broj pomoćnika u nastavi sa 2 na 1. Smanjeni su troškovi nabave namirnica zbog pandemije koronavirusa i on-line nastave. |
| AOP 105 | Smanjeni su ostali nespomenuti prihodi - prihodi školske kuhinje zbog održavanja nastave na daljinu. |
| AOP 125  AOP 126 | Povećani su prihodi od prodaje starog papira. Prodani su borovi u parku škole zbog izgradnje školske sportske dvorane, dok su prihodi od usluga smanjeni jer nije bilo interesa za iznajmljivanje prostora škole. |
| AOP 127 | Povećani su prihodi od donacija, donacijom tvrtke Geobim d.o.o. |
| AOP 131 | Povećani su prihodi nadležnog proračuna za nabavu nefinancijske imovine - zamjene stolarije i namještaja. |
| AOP 149 | Plaće za redovan rad povećane su povećanjem osnovice i koeficijenata. Iz plaća za redovni rad izdvojen je trošak plaće za prekovremeni rad. Bilo je više odlazaka u mirovinu i povećan je iznos regresa, božićnice i dara za dijete. |
| AOP 161 | Naknade za službena putovanja su smanjene zbog održavanja seminara, sastanaka i predavanja on-line, pa nema putnih troškova i dnevnica. Zbog on-line nastave smanjene su i naknade za prijevoz. |
| AOP 166 | Smanjeni su troškovi za namirnice i sitni inventara, dok su povećani troškovi materijala za čišćenje i održavanje zbog pojačane higijene zbog COVID-19. |
| AOP 174 | Povećani su rashodi za usluge koji se odnose na nabavu licenci sredstvima Ministarstva znanosti i obrazovanja, komunalne usluge i usluge održavanja. |
| AOP 184 | Nije bilo Erasmus+ aktivnosti ni razmjena u 2020. godini. |
| AOP 185 | Ostali nespomenuti rashodi su smanjeni jer nije bilo Erasmus+ aktivnosti, odlazaka učenika na izlete. |

|  |  |
| --- | --- |
| AOP 207 | Negativne tačajne razlike odnose se na nabavu opreme iz inozemstva, a zatezne kamate su plaćene za kašnjenje u plaćanju 2018. i 2019. g. za školu plivanja. |
| AOP 302 | Smanjeni su prihodi od prodaje nefinancijske imovine jer je stan koji se prodavao otplaćen u cijelosti. |
| AOP 341 | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine su povećani kupnjom zemljišta za dogradnju PŠ Fodrovec, nabavom laptopa za područne škole zbog uvođenja predmeta informatika u niže razrede, nabavom uredskih stolica za zbornicu i stolova i stolica za školsku blagovaonu. Raspolagali smo znatno manjim sredstvima za nabavu knjiga za knjižnicu, a većina udžbenika koji su nabavljeni su radnog karaktera, pa je manji iznos evidentiran kao trajni udžbenici. Dodatno ulaganje odnosi se na dogradnju PŠ Miholec i nastavlja se u 2021. godini. |

Ukupni prihodi su manji u odnosu na rashode,jer su rashodi podmireni viškom prihoda iz prethodnih godina. Iz ove godine se u iduću, uz sredstva ostvarena 2019. godine prenose sredstva za provođenje Erasmus+ aktivnosti. Ostalo su manji iznosi koji će se rasporediti prema Odluci.

1. **Bilješke uz Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza - obrazac P-VRIO**

Nije bilo rashodovanja imovine koja ima knjigovodstvenu vrijednost, kao ni prijenosa imovine od nadležnog proračuna pa nema podataka za iskazivanje u navedenom obrascu.

1. **Bilješke uz Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji - obrazac RAS-funkcijski**

Na AOP 110 vidljivo je malo povećanje rashoda u odnosu na prethodnu godinu za obrazovanje na nivou osnovne škole, zbog porasta osnovice i koeficijenata zaposlenih. Dodatne usluge u obrazovanju odnose se na troškove prehrane djece gdje je vidljivo smanjenje zbog neodržavanja nastave u školi.

1. **Bilješke uz Izvještaj o obvezama - obrazac Obveze**

Bilješka uz AOP 001

Obveze na dan 1. siječnja odnose se na obveze za zaposlene (plaća za 12/2019.), obveze za materijalne rashode, tekuće obveze i obveze za nabavu dugotrajne imovine. Sve navedene obveze podmirene su početkom 2020. godine.

Bilješka uz AOP 036

Nedospjele obveze na kraju izvještajnog razdoblja odnose se na obveze za materijalne rashode i tekuće obveze.

Za podmirenje svih navedenih obveza, sredstva su osigurana financijskim planom.

U Svetom Petru Orehovcu , dana 29. siječnja 2021. Potpis odgovorne osobe:

Osoba za kontaktiranje: Kristina Truščec

M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon za kontakt: 048/856-257

Odgovorna osoba: Stjepan Lučki